



Integriteitscode MeerWonen

Algemeen

Wij doen ons werk in intensief contact met de maatschappelijke omgeving. Het is dan ook van groot belang dat onze klanten en belanghouders vertrouwen hebben in MeerWonen als organisatie en in de mensen die met elkaar het gezicht van MeerWonen bepalen. Dat is reden om een aantal zaken vast te leggen in een integriteitscode. Integriteit gaat over besef van normen en waarden, eerlijkheid, oprechtheid en betrouwbaarheid. Met respect en oog voor de belangen van anderen. MeerWonen ziet integriteit vooral als het hebben van en handelen vanuit een goed geweten. Dit bereiken we door open te communiceren, transparant te zijn in ons handelen en altijd meerdere collega's bij belangrijke beslissingen te betrekken.

Bij MeerWonen zijn aanpassingsvermogen, eigenaarschap, prestatiemotivatie en samenwerken uitgangspunten voor houding en gedrag. Zij vormen de leidraad voor ons handelen in al onze rollen, zowel in de manier waarop wij met onze klanten omgaan, als in de manier waarop wij met collega's en overige relaties omgaan. Wij zijn ons er daarom steeds van bewust dat wij handelen in het maatschappelijk belang, het belang van onze huurders en het belang van MeerWonen.

We zijn allemaal aanspreekbaar op ons gedrag, we luisteren goed naar de feedback die ons gegeven wordt, opdat deze bewustwording ook leidt tot aanpassingen in ons handelen. Om te bepalen wat integer is als regels ontbreken of onduidelijk zijn, is het van belang na te denken over de vraag hoe *iemand anders* naar onze manier van handelen zou kunnen kijken. Wat zou bijvoorbeeld een kritische huurder, een lid van de Raad van Commissarissen of een journalist kunnen vinden van ons handelen? Als ons handelen kan leiden tot twijfels over onze integriteit, kritiek of gedoe is het verstandig om met een leidinggevende te overleggen wat te doen.

We streven naar een open cultuur met heldere gedragslijnen. We kunnen makkelijk en open met elkaar praten over integriteit en alles wat daarmee samenhangt. Op sommige punten formuleren we de code in de vorm van concrete regels; op andere punten in de vorm van algemene gedragslijnen. De code heeft als doel dat medewerkers hun handelen binnen de specifieke context goed interpreteren, beoordelen en afwegen.

MeerWonen wil op de inhoud van deze code aanspreekbaar zijn. Daarom is deze code openbaar en kunnen huurders, woningzoekenden, externe relaties en andere stakeholders de code inzien op onze website.

Voor wie?

Deze integriteitscode geldt voor iedereen die optreedt namens MeerWonen. Dus niet alleen voor (tijdelijke) medewerkers, directie, Raad van Commissarissen, maar ook voor bedrijven, leveranciers en instanties waar we regelmatig zaken mee doen. Onder medewerkers worden ook stagiaires, uitzendkrachten en extern ingehuurd verstaan. Waar in dit document gesproken wordt over 'de medewerker' worden ook deze partijen bedoeld.



Wat mag wel en niet bij MeerWonen

We hopen met deze code vooral een proces op gang te brengen van bewustwording. Schatten we de gevolgen en de risico's van bepaalde situaties goed in? Maken we daarin dezelfde afwegingen? Praten we hier voldoende over met elkaar? Hoe zorgen we ervoor dat we niet alleen integer handelen, maar ook integer overkomen? Hierbij houden we rekening met het feit dat de grens tussen 'goed gedrag' en 'fout gedrag' niet altijd helder aan te geven is en per situatie anders kan zijn.

Feit is dat we duidelijkheid moeten scheppen en een standpunt innemen ten aanzien van ethische vraagstukken. We proberen in deze integriteitscode een balans te vinden tussen regels (harde kant) en 'grijze' gebieden die niet goed in regels zijn te vangen (cultuur/zachte kant).

De volgende regels zijn bij MeerWonen van kracht:

- Alle handelingen en gedragingen zijn in overeenstemming met wettelijke regels en de regels van MeerWonen;
- Medewerkers van MeerWonen zijn zich bewust van het publieke karakter van de organisatie en handelen daarnaar;
- Medewerkers van MeerWonen gaan respectvol om met collega's, klanten en overige relaties en er wordt respectvol over ze gesproken, ongeacht afkomst, religie, taal, gedragingen, et cetera;
- Medewerkers van MeerWonen discrimineren niet en geven geen voorkeursbehandelingen;
- Medewerkers van MeerWonen volgen procedures, waarbij klantgerichtheid voorop staat. We houden ons en elkaar aan werkwijzen;
- Procedures zijn altijd zo ingericht dat bij besluiten of handelingen die een grote waarde vertegenwoordigen, altijd meerdere medewerkers een essentiële bijdrage leveren, waarbij ieder verantwoordelijk is voor het integer verlopen van de handeling of de besluitvorming. Situaties waarin dit niet gebeurt, worden intern aan de orde gesteld;
- MeerWonen verstrekt in principe geen opdrachten aan organisaties of bedrijven waar een familielid of relatie van een medewerker werkzaam is. Wij verwachten van zowel de medewerker als de betreffende organisatie of het bedrijf dat zij dit voorafgaande aan een mogelijke opdracht melden. In overleg met de medewerker en de leidinggevende wordt onderzocht op welke manier het integriteitsrisico kan worden weggenomen. Mocht dit niet kunnen dan wordt de relatie met de betreffende opdrachtnemer verbroken.
- MeerWonen heeft liever niet dat medewerkers privé opdracht verstrekken aan bedrijven waar ook zakelijk mee wordt samengewerkt. Gezien onze voorkeur om vooral met lokale partijen te werken begrijpen we dat dit soms lastig is. Daarom is het onder bepaalde voorwaarden toegestaan. De voorwaarden zijn:
 - De prijs moet reëel zijn;
 - Er is een schriftelijk offerte;
 - Na afloop van het werk wordt een rekening gestuurd.

Als zo'n situatie zich voordoet, adviseren we dit kenbaar te maken aan je leidinggevende. Als medewerker ben je verantwoordelijk voor de beoordeling van de geloofwaardigheid van het aanbod c.q. de offerte. Desgevraagd overleg je de offerte en rekening aan je leidinggevende.

- Integriteit heeft een duidelijke plaats in het wervingsbeleid. Aan potentiële medewerkers wordt duidelijk gemaakt hoe er op dit terrein bij MeerWonen wordt gewerkt;
- Alle informatie geleverd ten behoeve van de aanstelling is juist en relevant;
- Medewerkers stellen zich t.o.v. derden loyaal op met betrekking tot MeerWonen;



- Informatie waar medewerkers van MeerWonen over beschikken wordt zorgvuldig behandeld. Over informatie die vertrouwelijk, dan wel privacygevoelig moet worden geacht, wordt niet gecommuniceerd met anderen, behoudens die personen aan wie de medewerker beroepshalve tot mededeling verplicht is;
- Medewerkers van MeerWonen aanvaarden niets van derden dat voor de MeerWonen tot een mogelijke wederdienst of afhankelijkheid kan leiden;
- Er worden geen schenkingen of diensten verstrekt of in ontvangst genomen met een waarde van meer dan €50,- en deze uitsluitend met toestemming van de leidinggevende. Geld nemen we nooit aan;
- Er worden geen geschenken geaccepteerd die worden aangeboden op het privéadres;
- Geschenken worden ingeleverd bij de staf en periodiek verloot onder het personeel;
- Niet-houdbare geschenken, zoals taart, worden aangeboden in de kantine;
- In principe gaan we niet naar relatie-evenementen van partijen waarmee we geen langdurige relatie hebben. Aan relatie-evenementen van andere partijen wordt met grote terughoudendheid deelgenomen. In alle gevallen geldt dat de leidinggevende toestemming moet geven;
- Activiteiten in de privésfeer die de integriteit van de medewerkers kunnen compromitteren, het imago van MeerWonen kunnen beschadigen of anderszins negatief op MeerWonen kunnen afstralen, worden vermeden dan wel vooraf gemeld bij de direct leidinggevende (bijv. nauwe privérelaties met zakenpartners van MeerWonen, privéopdrachten voor zakenrelaties etc.);
- Voornemens om naast het werk bij MeerWonen ander werk of een nevenfunctie te verrichten worden vooraf gemeld aan de leidinggevende. In sommige gevallen is hier, conform de CAO, toestemming voor nodig;
- Bij MeerWonen is een extern vertrouwenspersoon aangesteld. Met deze vertrouwenspersoon kan iedere medewerker een gesprek hebben over zaken die zijn eigen integriteit betreffen of die van een collega. De wijze waarop de vertrouwenspersoon werkt staat beschreven in onze klokkenluidersregeling.

MeerWonen wil geen verbodsorganisatie zijn en vertrouwt op de goede wil en het goede verstand van haar medewerkers. Niet alles kan vooraf worden bedacht. Bij twijfel geldt: overleg met de leidinggevende. Openheid en transparantie staan voorop.

Wat verwachten wij van onze toeleveranciers

Behalve regels voor medewerkers, hanteert MeerWonen ook regels voor het zakendoen met toeleveranciers. De volgende handelingen leiden in ieder geval tot het niet doen van zaken of het verbreken van de zakelijke relatie:

- Duidelijke aanwijzingen van prijsafspraken;
- Onzuiver handelen in eerdere projecten;
- Onreglementaire, onzuivere benadering van medewerkers van MeerWonen;
- Pogingen onreglementair deel te nemen aan aanbestedingen.

Bekendmaking

De integriteitscode is, evenals de klokkenluidersregeling, opgenomen in ons personeelshandboek. Dit handboek is in het bezit van iedere medewerker en wordt regelmatig onder de aandacht gebracht van medewerkers. De integriteitscode is gepubliceerd op onze website en wordt kenbaar gemaakt aan leveranciers en samenwerkingspartners. Door vermelding van de code in onze algemene



voorwaarden conformeren alle zakelijke partners die opdrachten namens ons uitvoeren zich aan deze code.

Naleving van de integriteitscode

Omdat we integriteit belangrijk vinden, staan er sancties op niet-integer handelen. Omdat situaties altijd van elkaar verschillen worden de sancties per situatie bepaald. Je kunt denken aan een (officiële) waarschuwing, schorsing of ontslag. Als algemene richtlijn geldt dat de sancties zwaarder worden naarmate de overschrijding groter is. Van strafbare feiten wordt altijd meteen aangifte gedaan. Dit kan in het uiterste geval leiden tot disciplinaire maatregelen tegen de medewerker in kwestie of tot het verbreken van de samenwerking met een externe relatie of leverancier.

Meldingsregeling integriteit

Als je vermoedt dat er sprake is van niet integer handelen, verwachten we dat je dit meldt. Je kunt met een integriteitsvraagstuk altijd terecht bij je leidinggevende, een ander lid van het managementteam, de bestuurder of de externe vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon kun je ook gebruiken om voorafgaand aan een melding mee te sparren. De vertrouwenspersoon kan jou onder meer helpen te beoordelen of er al dan niet sprake is van een vermoeden van een misstand, kan jou uitleg geven over de meldingsregeling integriteit en ondersteunen als je niet goed weet hoe je met een lastige situatie kunt omgaan.